

In het behandelplan worden nog andere plichten vastgelegd die in het belang zijn van uw behandeling. Bijvoorbeeld de plicht om deel te nemen aan de behandelprogramma's, de plicht om voldoende inzet te tonen, om op tijd te komen, om afwezigheid te motiveren, om terugval te melden en mee te werken aan een urine- of ademtest.

Plicht tot medewerking

In de dagelijkse praktijk worden de rechten en plichten ingeperkt door gedragsregels op de afdeling of vestiging waar uw behandeling plaatsvindt. Die zijn nodig om eventueel botsende belangen en rechten van individuen in goede banen te leiden en de behandeling mogelijk te maken. Individuele afspraken over beperking van rechten in het belang van uw behandeling worden vastgelegd in het behandelplan.

Er zijn ook programmaregels, zoals op tijd komen of het verbod om te roken tijdens een programma. Een aantal gedragsregels gelden voor alle locaties van Brijder en in de directe omgeving daarvan. We noemen dat huisregels. Soms is het nodig om daar voor een afdeling of vestiging specifieke regels aan toe te voegen. De regels gelden voor iedereen op de afdeling of vestiging en worden bij de start van de behandeling uitgereikt.

Huisregels gaan bijvoorbeeld over agressief gedrag, gebruik van middelen, roken, het meenemen van huisdieren. Verder zijn natuurlijk de bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek van toepassing, zoals regels over wapenbezit, verhandelen van goederen e.d.

Sancties

Bij overtreding van de regels volgt een waarschuwing of een schorsing. Er kunnen vervolgens voorwaarden worden gesteld, waaronder u weer aan het programma of de behandeling kunt deelnemen. Voortdurend overtreden van de huisregels kan een reden zijn om de behandeling

(tijdelijk) te beëindigen of deze op een andere manier voort te zetten.

Klachtenbehandeling

Brijder heeft een klachtenregeling. Aan de hand daarvan heeft Brijder een klachtenfolder gemaakt 'Ook uw klacht is onze zorg'. Deze folder krijgt u bij de start van uw behandeling uitgereikt.

Via www.brijder.nl kunt u naast suggesties en complimenten ook uw klachten kwijt.

Algemeen recht

Elke patiënt heeft het recht om contact op te nemen met de patiëntenvertrouwenspersoon, een advocaat, de Inspectie voor de Gezondheidszorg, de directie van Brijder of de cliëntenraad.

De cliëntenraad is de spreekbuis van alle patiënten van Brijder. De raad is er om gemeenschappelijke belangen van patiënten, dus ook hun rechten en plichten, te behartigen. U kunt bij de cliëntenraad altijd terecht als u advies nodig heeft.

Heeft u interesse om zelf lid te worden? Neem dan contact op met de secretaris van de cliëntenraad, tel. 072 - 52 72 800, of mail naar clienraad@brijder.nl

Contact

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw hulpverlener.



Uitgave november 2007

PR & Communicatie Brijder Verslavingszorg



Patiënteninformatie Noord-Holland

**Uw rechten
en plichten**

Door samenwerking worden de beste resultaten behaald.

Als u onder behandeling bent voor een verslavingsprobleem, heeft u te maken met rechten en plichten. Die zijn vastgelegd in de wetgeving. Voor patiënten van Brijder zijn de rechten en plichten uitgewerkt in de notitie Rechten en Plichten, het klachtenreglement en het privacyreglement.

In de praktijk worden rechten en plichten nader ingevuld – en soms ingeperkt – door algemene regels die op de afdeling gelden en afspraken die gemaakt zijn in uw behandelplan. Een aantal van de belangrijkste rechten noemen wij hieronder.

De volledige tekst kan altijd worden opgevraagd via uw behandelaar. Tijdens het eerste gesprek worden de rechten en plichten met u besproken en eventueel verduidelijkt.

Informatie over de behandeling

We gaan er vanuit dat door samenwerking de beste resultaten worden behaald. In het behandelplan wordt schriftelijk vastgelegd welke behandeling u krijgt. Nadat u ermee ingestemd hebt, kan de behandeling beginnen. Tijdens de behandeling wordt u op de hoogte gehouden van wat er gebeurt en met welk doel dit gebeurt. U weet wie de behandeling uitvoert, wat de inhoud is van het behandelplan en wie eindverantwoordelijkheid draagt. Wij houden u op de hoogte over de voortgang en over elke volgende stap in de behandeling, maar ook wat de reden is om de behandeling (eventueel tijdelijk) te stoppen.

Uw dossier bij Brijder

In het dossier worden persoonlijke gegevens bewaard die u bij uw intake hebt opgegeven. Verder horen in het dossier de gestelde diagnose, het behandelplan, de voortgangsrapporten en uitkomsten van onderzoeken, en eventueel gegevens over medicatie, financiën en reclasering.

Het is onze taak om uiterst zorgvuldig om te gaan met uw gegevens. In het algemeen is het zo dat uw gegevens nooit naar buiten komen. Wel kunnen bepaalde gegevens anoniem gebruikt worden voor bijvoorbeeld onderzoek, als verantwoording aan subsidiegevers, of voor publicatie in een jaarverslag. U hebt altijd recht op inzage in uw eigen dossier.

Wettelijk is vastgelegd dat een dossier vijftien jaar bewaard wordt. Bent u niet vrijwillig opgenomen, of bent u reclasseringscliënt, dan is de bewaartermijn wettelijk vijf jaar. Als u het daar niet mee eens bent kunt u, na beëindiging van de behandeling, schriftelijk vragen om eerdere vernietiging van het dossier.

Privacy waarborgen

Welke persoonsgegevens worden geregistreerd, wat er in het dossier terechtkomt en hoe met die gegevens wordt omgegaan, staat in het Privacyreglement van Brijder. Daarin staat ook dat u bezwaar kunt maken tegen registratie van opname van bepaalde gegevens in uw dossier. Als in het kader van de behandeling geluids- of videobanden worden gemaakt, is uw toestemming nodig om deze in het dossier op te nemen.

Uw privacy wordt zoveel mogelijk gerespecteerd; er worden daarom nooit inlichtingen verstrekt over iemands aanwezigheid in de kliniek, of iemands deelname aan een behandelprogramma.

Ook voor patiënten geldt dat de privacy van medepatiënten moet worden gerespecteerd.

Dat betekent dat wat in de groep besproken wordt,

vertrouwelijke informatie is die in de groep blijft en niet bestemd is voor buitenstaanders.

Geheimhouding

De medewerkers van Brijder hebben de plicht tot geheimhouding. Over u en uw behandeling wordt alleen gesproken met hulpverleners die direct bij uw behandeling zijn betrokken. Uw dossier wordt alleen gebruikt voor de behandeling en wordt dus ook alleen ingezien door hulpverleners die bij uw behandeling zijn betrokken. Alleen met uw schriftelijke toestemming kunnen gegevens uit uw dossier aan derden, bijvoorbeeld de huisarts of een andere hulpverlener, worden verstrekt.

Rechten bij opname

Een aantal rechten heeft met name betrekking bij opname in een van de klinieken.

Bent u opgenomen dan:

- heeft u recht op bewegingsvrijheid en contact met de buitenwereld; dat wil zeggen recht om televisie te kijken, naar de radio te luisteren en tijdschriften en kranten te lezen, post te ontvangen en te versturen, te telefoneren en bezoek te ontvangen;
- heeft u het recht de gebruiken van het eigen geloof te volgen; u kunt contact onderhouden met een geestelijk raadsman, kerkelijke diensten bijwonen (mits het behandelprogramma dat toelaat), en bepaald religieus voorgeschreven voedsel gebruiken.

Informatieplicht

Naast rechten heeft u als cliënt ook plichten. Een aantal is vastgelegd in de wet, andere staan in het behandelplan. U heeft de plicht uw hulpverlener volledig en duidelijk te informeren, zodat deze een goede diagnose kan stellen en een goede behandeling kan geven. Verder dient u - binnen redelijke grenzen - de adviezen van de hulpverlener op te volgen.